

RECOLLIDA DE CERTIFICATS

Amb les proves de coneixements es cerca que l'alumne pugui demostrar si ha cobert amb èxit els objectius d'aprenentatge i competències fixades. La confecció d'aquesta prova correspon a l'equip docent de cada acció formativa.

Dret a obtenir el certificat d'assistència

En acabar l'acció formativa presencial s'emetrà un certificat d'assistència, als alumnes que superin els criteris d'avaluació proposats pel Servei de Formació.

Per demostrar l'assistència a les activitats formatives presencials s'hauran de signar els fulls de control horari diaris establerts a cada activitat formativa. La signatura d'aquests fulls és responsabilitat exclusiva de l'alumnat i és l'alumne/a qui haurà de posar-se en contacte amb algun membre del Servei de Formació per firmar el full d'assistència pertinent.

Els alumnes han de firmar els fulls de control d'entrada i de sortida de cada sessió. En el cas que només es firmi l'entrada y no la sortida i viceversa, es considerarà que només ha assistit a la meitat de les hores establides a la sessió.

La falsificació de la signatura suposa la pèrdua del dret a certificat i l'exclusió de les accions formatives. En qualsevol cas, la signatura ha de coincidir amb la del DNI i en el moment de rebre el certificat corresponent, el Servei de Formació pot requerir la seva autenticitat o amb la que es faci en la primera sessió presencial.

A les accions formatives semipresencials es valorarà l'assistència sobre el total d'hores destinades a la part presencial

Les absències superiors als límits fixats, suposen la pèrdua del dret a obtenir el corresponent certificat, malgrat siguin justificades.

Dret a obtenir el certificat d'aprofitament

Per a l'obtenció d'un certificat d'aprofitament a més del requisit d'assistència, s'haurà d'haver superat les proves de coneixement i d'altres que hi puguin haver (escrites, orals o pràctiques) corresponents proposades pels docents.

En el cas d'accions formatives en línia s'ha d'haver realitzat i superat tots els exercicis avaluatius de caràcter obligatori (entrega activitats, participació en fòrums, nombre mínim d'intervencions en tasques, connexions a la plataforma o d'altres,...)

Recollida de certificats

Serà l'alumne/a el responsable d'anar a cercar el document a la Llar de la Joventut (c/ General Riera 111, Palma), després d'haver-se publicat la llista d'APTES. En el cas que una persona no pugui recollir personalment el seu certificat, el podrà recollir una altra persona autoritzada mitjançant un escrit signat per la persona interessada.

Les llistes de persones amb dret a certificació es publiquen a la seu electrònica del Consell de Mallorca.